

Vkladanie textu posudkov, hodnotenie záverečnej práce

V aplikácii VSES057 Evidencia záverečných prác sa nastavíme na príslušný riadok so zadaním a vyberieme cez kontextové menu položku „Hodnotenie záverečnej práce, posudok“.

The screenshot shows the 'Administrácia záverečných prác' interface. The 'Filter' section includes fields for 'Akademický rok' (2010/2011), 'Stredisko' (PrIF), and 'Typ práce' (Záv. práce osoby). Below this is a 'Filter pre výber študentov' section with dropdowns for 'Ročník', 'Kružok', 'Typ štúdia', and 'Stav práce EZP', along with text boxes for 'Študijný program', 'Študijný podprogram', and 'Príezvisko'. A table titled 'Prehľad záverečných prác' is visible, with a context menu open over the first row. The menu options are: 'Vytvoríť kópiu zadania', 'Schváliť zadanie', 'Zobrazíť študentov', 'Záverečná práca študenta', 'Hodnotenie záverečnej práce, posudok' (highlighted), 'Hodnotenie predmetov k záverečnej práci', and 'Hromadné schválenie zadanií'.

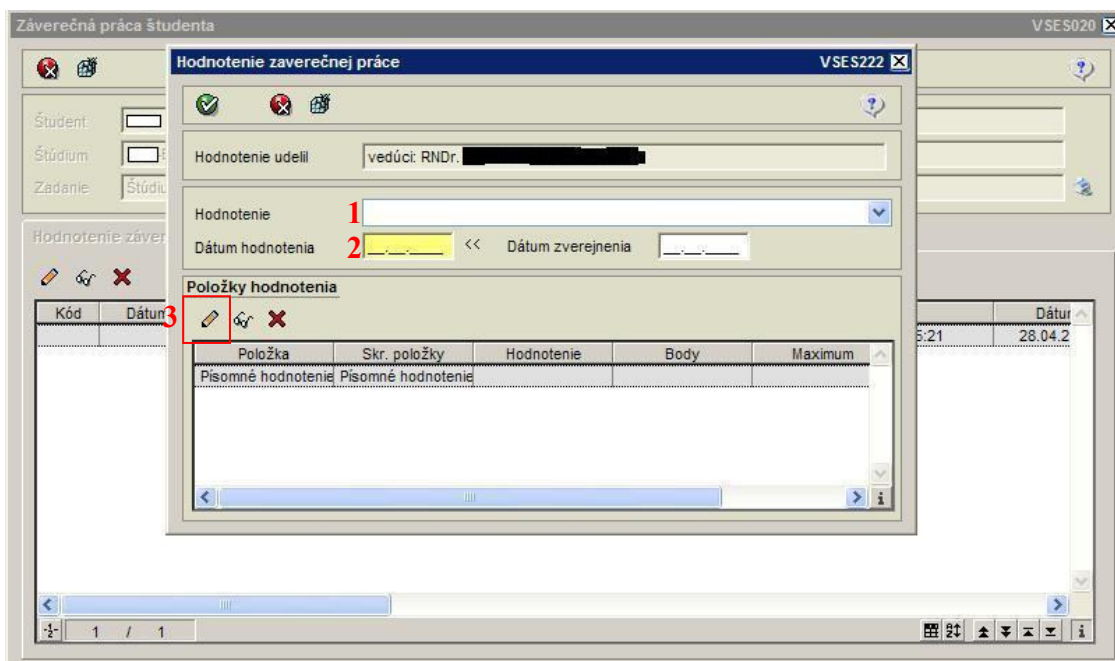
| Id zadania | Téma | Rok | Jazyk | Modifikácia | Modifikoval | Fakulta |
|------------|---------------------|-----------|-------|---------------------|-------------|---------|
| 12137 | Bryoflóra vybraných | 2010/2011 | SK | 20.05.2011 07:09:41 | rybarova21 | PrIF |

V novootvorenom okne vyberieme hodnotiaceho a klikneme na „ceruzku“. Ak ešte nebol zadaný oponent/opONENTI, je tam iba meno vedúceho/školiťa práce.

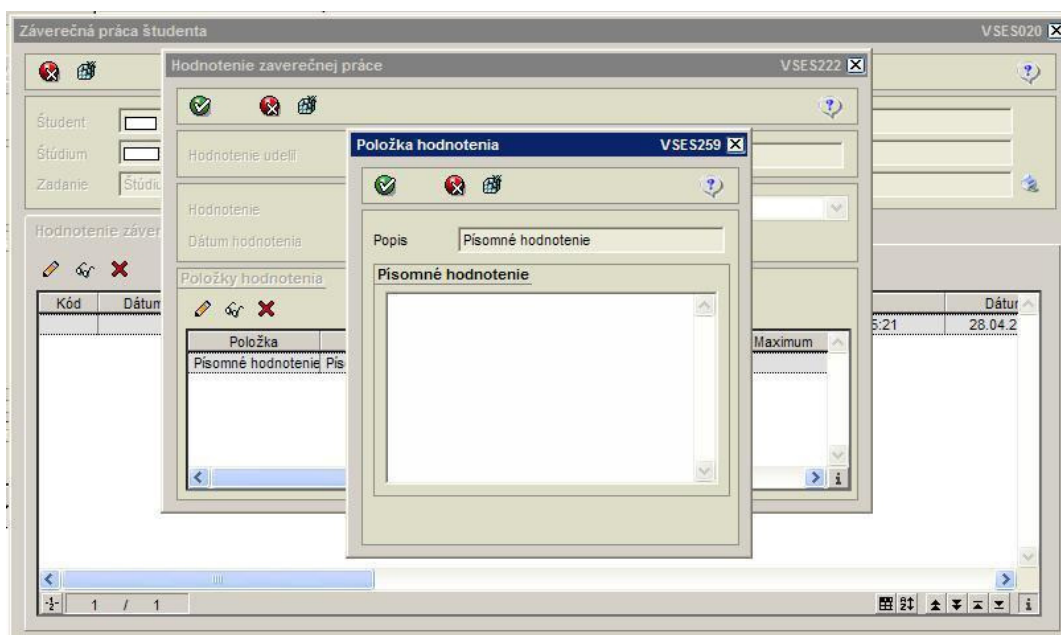
The screenshot shows the 'Záverečná práca študenta' window. The 'Hodnotenie záverečnej práce' tab is active. The student information is: 'Študent' (redacted), 'Štúdium' (redacted), and 'Zadanie' (Štúdium ekológie a chorológie vybraných vzácných a chránených taxónov v ŠPR Devínska Kobyla). The table below has the following data:

| Kód | Dátum | Typ osoby z. p. | Dátum zapísania | Dátum | Kód | Verzia | Dátum EZP | Dátum |
|-----|-------|-----------------|-----------------|-------|-----|--------|---------------------|---------|
| | | Vedúci | | | | 1 | 28.04.2011 23:15:21 | 28.04.2 |

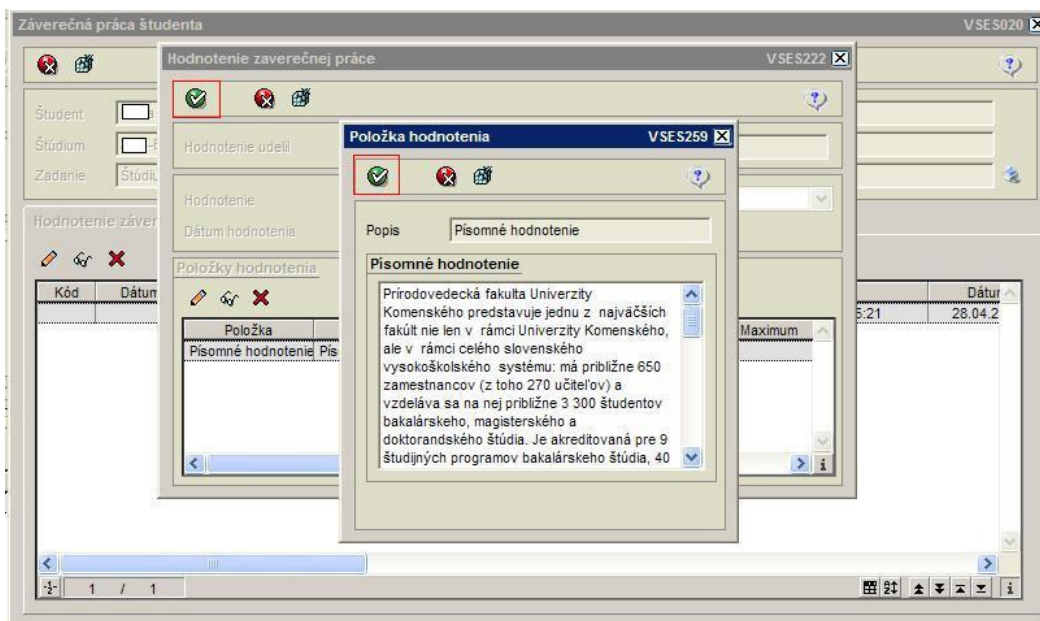
- V nasledujúcom okne zadáme: 1. hodnotenie práce (POZOR! Ide o hodnotenie z posudku, nie hodnotenie predmetu Bakalárska/Diplomová práca!). Pri bakalárskych a diplomových prácach je hodnotiaca stupnica A-FX, pri dizertačných Vyhovel/Nevyhovel.
2. Dátum hodnotenia. Dátum zverejnenia nie je nutné vyplňať, pokiaľ sa nelíši od dátumu hodnotenia.
3. Vyberieme položku posudku a klikneme na „ceruzku“. V súčasnosti máme na PriF iba položku „Písomné hodnotenie“



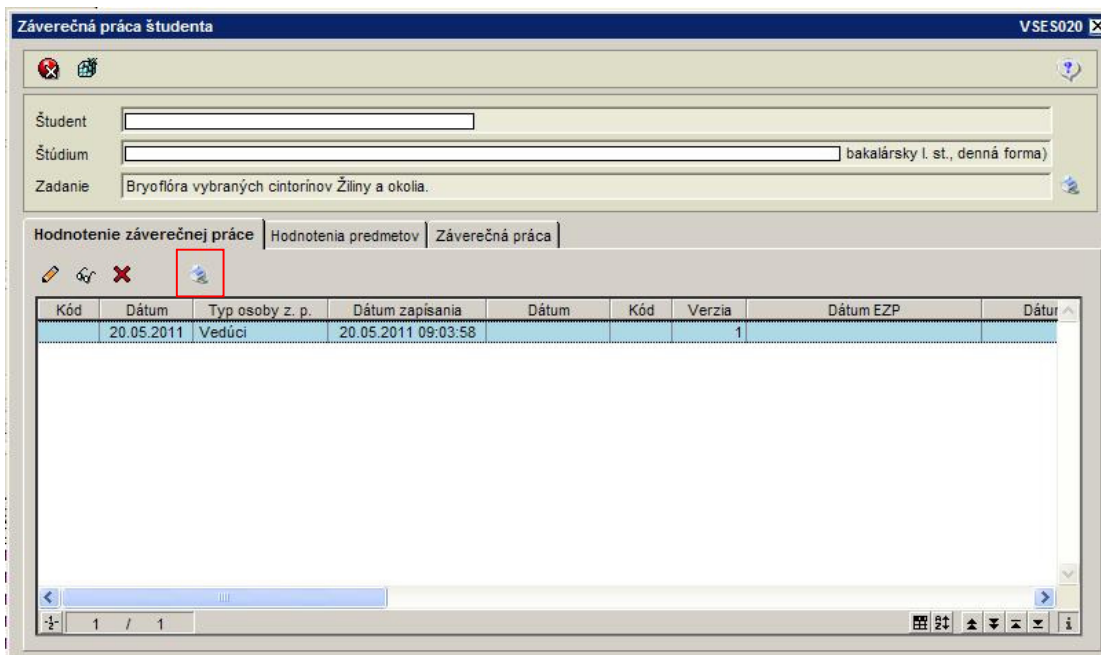
Teraz môžeme vložiť text posudku z iného textového súboru pomocou známych klávesových skratiek Ctrl+C a Ctrl+V alebo môžeme text posudku napísať priamo.



Ak máme text úspešne vložený/napísaný, zavrieme predchádzajúce dve okná kliknutím na zelenú ikonku OK!



Následne si posudok môžeme vytlačiť.



Upozornenie!

Posudok nie je nutné tlačiť zo systému AiS2, pokiaľ ho už máme vytlačený. Nutné je ale text posudku vložiť do systému AIS2.